



Chapter **3**

2023 年重大主題鑑別

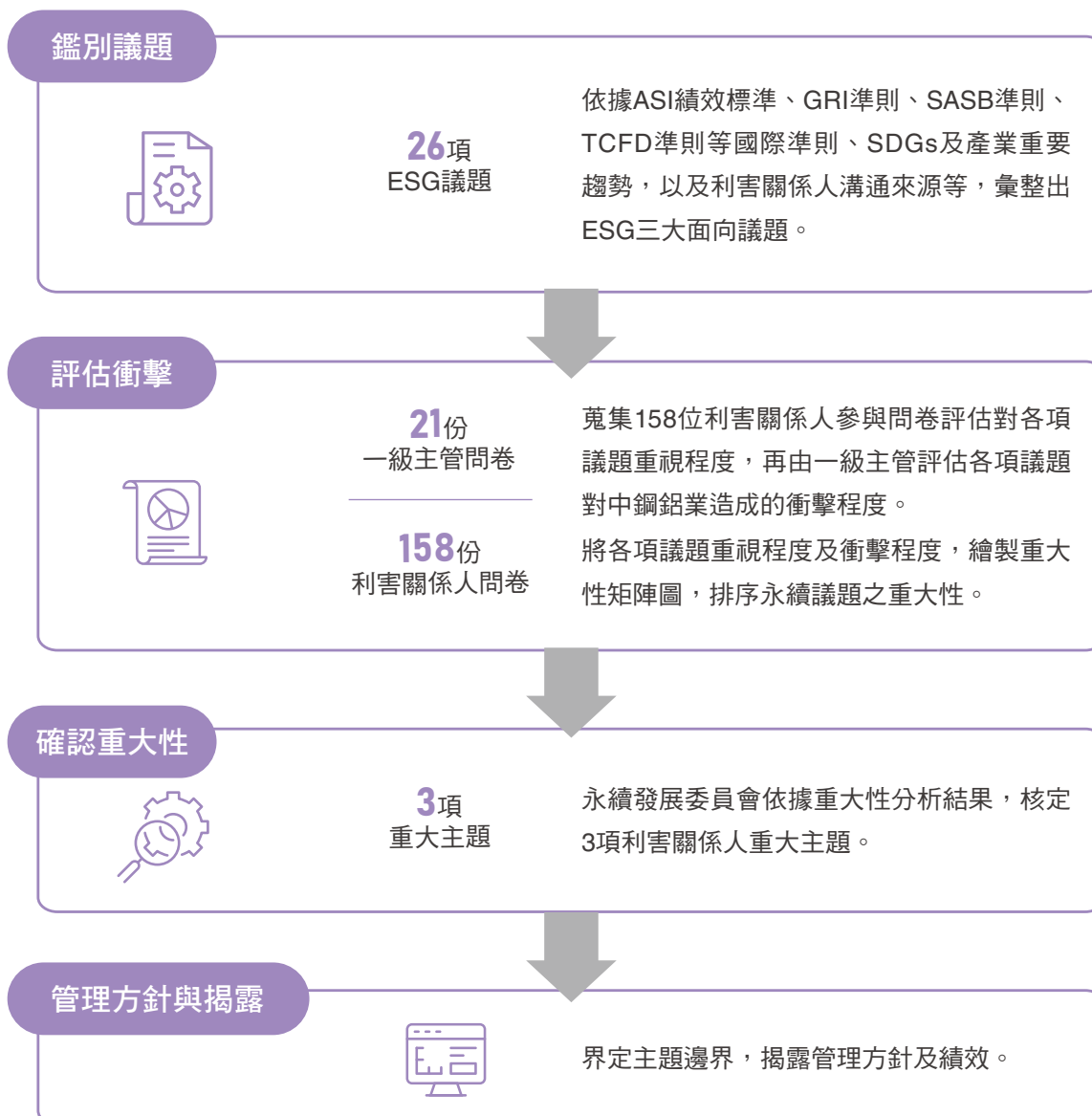


3.1 重大主題分析與回應

3.2 利害關係人溝通

中鋼鋁業依循 GRI 通用準則 2021 年版中的重大性鑑別四階段流程，建立重大性主題鑑別程序，我們參考鋁業管理倡議（Aluminium Stewardship Initiative, ASI）績效標準、國際準則（如：GRI、SASB、TCFD 等）、聯合國永續發展目標（SDGs）、產業重要趨勢，以及平時與利害關係人溝通來源，彙整並設計利害關係人問卷中的 26 項議題。了解利害關係人對各議題關注程度，再綜合一級主管分析每個議題對公司衝擊程度之問卷，初步鑑別出涉及中鋼鋁業的經濟、環境、社會、人權具有高度衝擊的重大主題後，繪製重大性矩陣圖，由永續發展委員會核定 2023 年度重大主題，並於年度永續報告書及中鋼鋁業公司網站揭露管理方針與績效，以利各利害關係人了解本公司的永續經營理念與永續行為準則。

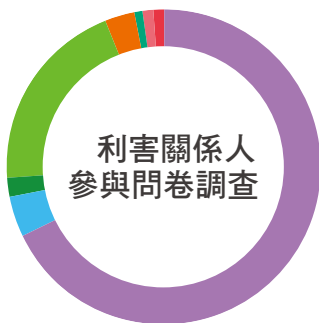
重大主題鑑別程序，如下：





3.1 重大主題分析與回應

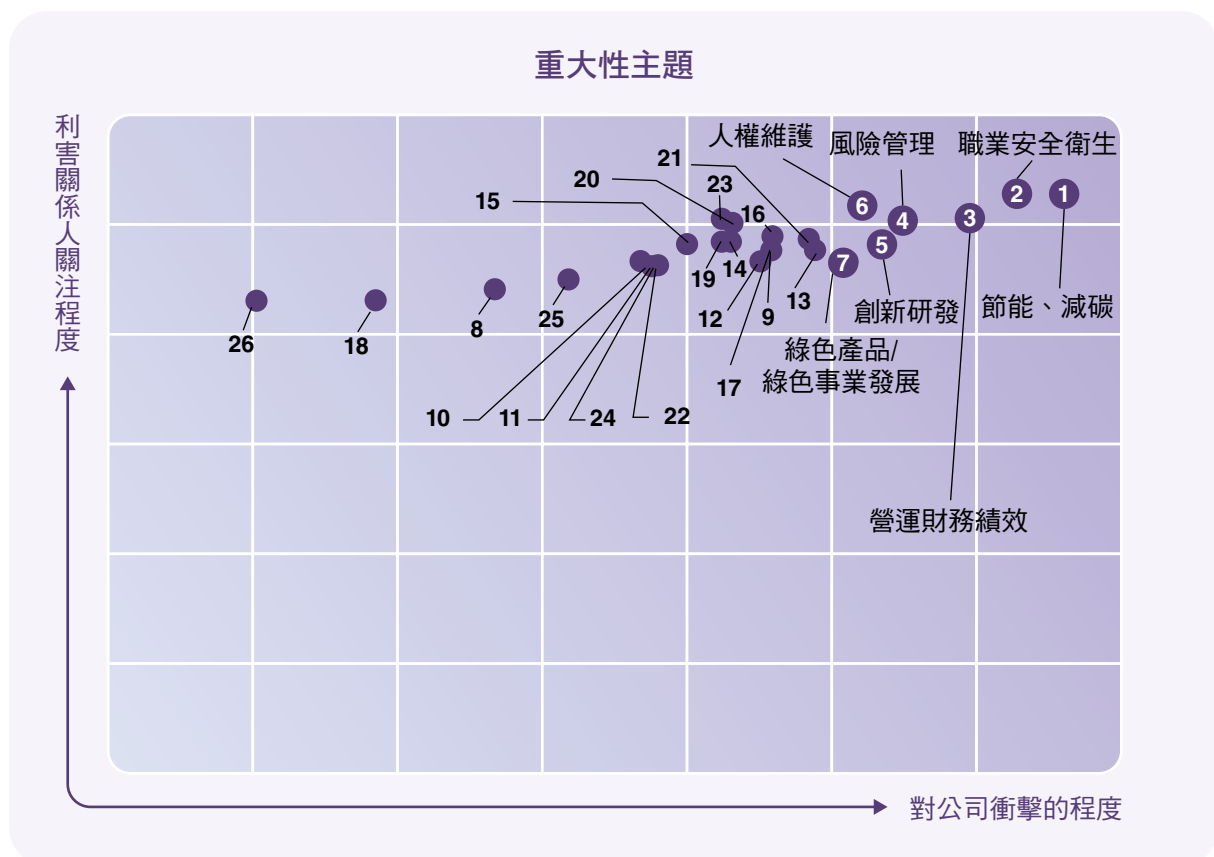
利害關係人參與問卷調查回收比例



單位：份

員工及協力人員 (經理部門含一級主管)	122	社區或地方團體	5
客戶	8	股東	1
其他	3	政府機關	2
供應商或承攬商	36	產學研界	2

重大性矩陣圖



重大主題與價值鏈關係

本公司 2023 年重大主題經 2023 年 11 月 21 日永續發展委員會核定分別為「節能、減碳 (E)」、「職業安全衛生 (S)」及「營運財務績效 (G)」。依據中鋼鋁業「永續行為準則」對三大重大主題的衝擊方向與管理方針，向利害關係人說明如下表。

重大主題	衝擊面向				管理方針	參考章節	頁碼
	經濟	環境	社會	人(人權)			
節能 (能源管理) 減碳 (溫室氣體排放)	◎	●			(1) 修正 2050 碳中和路徑圖。 (2) 2023 年建立碳足跡盤查系統。 (3) 針對生產作業中可進行節能的改善項目，持續加以規劃及更新設備。	4.2 綠色製程 5.3 節能減碳	46 62
職業安全衛生			●	●	(1) 以職安衛管理系統為主 (ISO 45001 & CNS 45001)，藉由 PDCA 循環式管理，持續改善。 (2) 定期於公司職業安全衛生暨環境管理委員會及環安衛管理審查會議檢討各單位績效指標，提升同仁工作上及環境上的安全、促進健康照護。	8.3 職業安全衛生	100
營運財務績效	●				每年制定經營策略及 KPI 指標並展開至各個層級，持續推動精品質、降成本、全塑身等變革專案，搭配可視化經營管理及經營方針。	6.1 營運績效	66

註 1：●實際衝擊 ◎潛在衝擊

3.2 利害關係人溝通

中鋼鋁業重視利害關係人之權益與意見，對利害關係人設有公開、直接之溝通管道，下列各溝通回應管道，由各部門及單位分工負責，以即時了解及回應利害關係人的期望與需求，並持續檢視及精進相關績效。中鋼鋁業認知企業永續經營與社會各界的互動關係密切，經由公司各單位廣收利害關係人意見，並於內部相關會議討論。

依 AA1000 SES 利害關係人議合標準，鑑別出七大類利害關係人，涵蓋中鋼鋁業所有活動可能直接或間接影響的個人或組織：





除透過本報告書揭露訊息外，另利用公司內部網站 (ERP)、座談會、各功能委員會、電子信箱、年報、備忘錄公告、發行月刊、滿意度調查或發佈新聞稿等方式，公開收集與回應利害關係人重大主題。

利害關係人溝通回應機制		
利害關係人	 政府機關 / 產學研界	 社區或地方團體
關注內容	1. 產品品質與有害物質管理 2. 廢棄物管理	1. 職業安全衛生 2. 道德 / 倫理行為準則
溝通方式 / 頻率	1. 法規諮詢 / 不定期 2. 拜訪互動 / 不定期 3. 研討會、參訪活動 / 不定期	1. 由本公司員工籌設的高雄市慈心慈善會每年進行社會關懷活動 / 不定期 2. 臨海工業區廠商協進會 / 不定期 3. 中鋼集團教育基金會活動 / 不定期 4. 敦親睦鄰活動 / 不定期 5. 響應社會公益活動 / 不定期
公司回應	1. 從原料輸入管理、製程管理到產品輸出管理，除主動符合法令規定外，並依照品質政策進行設計開發、材料導入，生產製造、包裝出貨及售後服務過程，確實執行減量 / 削減、廢棄物及有害物質的管控作業，來滿足客戶的需求同時也善盡對環境保護的責任。 2. 依據不同產品及客戶的需求，本公司每年皆委託第三方檢測中心，針對所生產的產品隨機抽樣檢測相關有害物質，近五年皆無違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件。 3. 本公司善盡廢棄物產源管理責任，依照環境部廢棄物清理法及相關規定，委託廠商清理廢棄物前，會對清理廠商進行資格評估，每年執行外部廠商訪視作業，並請廠商提供妥善清理紀錄文件備查，以確保事業廢棄物之流向。 4. 管理方面，我們制定事業廢棄物查核作業標準，透過「盤點紀錄」、「巡視紀錄」、「報表統計」等各式查核工具進行勾稽，並做成紀錄，以確實掌握廠區各項事業廢棄物產出、貯存、去化情形。	1. 2023 年無重大違規及工安事故。 2. 持續宣導反貪腐，並於 2023 年建立法遵管理平台，控管公司符規性。2023 年無重大違規事項。

利害關係人	 股東	 客戶
關注內容	1. 風險管理 2. 節能減碳	1. 產品品質與有害物質管理 2. 客戶服務
溝通方式 / 頻率	1. 會計師查核後財務報告 / 每年 2. 股東會 / 每年	1. 滿意度調查 / 每年 2. 年終聯誼餐會 / 每年 3. 春酒聯誼會 / 不定期 4. 研發聯盟 / 視需求 5. 技術服務 / 視需求 6. 市場調查、商業交流拜訪 / 視需求
公司回應	1. 每季召開風險管理會議，2023 年共召開 4 次會議，針對公司層級之風險項目進行滾動式追蹤與檢討，並採取必要因應措施，以降低對公司營運及目標之衝擊。 2. 本公司響應中鋼集團碳中和政策，建構碳管理平台及產品碳足跡系統，以及導入循環經濟、研發綠色鋁材等，以達節能減碳效果。	1. 從原料輸入管理、製程管理到產品輸出管理，除主動符合法令規定外，並依照品質政策進行設計開發、材料導入，生產製造、包裝出貨和售後服務過程，確實執行減量 / 削減、廢棄物及有害物質的管控作業，來滿足客戶的需求同時也善盡對環境保護的責任。 2. 依據不同產品及客戶的需求，本公司每年皆會委託第三方檢測中心，針對所生產的產品隨機抽樣檢測相關有害物質，近五年皆無違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件。 3. 本公司對客戶銷售資料有嚴謹保護的管理制度，交易資料皆得到妥善的儲存與管理。2023 年並無任何客戶抱怨關於隱私權遭受侵犯及資料外洩之案件。 4. 為提供客戶快速交易的服務，本公司已建置電子商務系統，並向國內客戶積極推廣，2023 年上網使用客戶計 40 家，所下訂單量已佔內銷總量 13%。 5. 積極協助客戶分析用料品質、提升客戶用料知識。如發現有品質不良提出抱怨及訴賠時，我們依客訴處理流程於時效內與客戶協商共同解決問題。



利害關係人	 供應商 / 承攬廠	 員工 / 協力人員
關注內容	1. 節能減碳 2. 廢棄物管理	1. 勞資關係 2. 員工薪酬與福利
溝通方式 / 頻率	1. 協力廠商勞工安全衛生委員會 / 每二個月 2. 公開投、開標會議 / 不定期 3. 供應商年度考核 / 依計畫執行 4. 主管與協力廠商交流座談會 / 視需求	1. 聯合職工福利委員會 / 每二個月 2. 職業安全衛生暨環境管理委員會 / 每二個月 3. 中鋼鋁業月刊 / 每二個月 4. 勞資會議 / 每三個月 5. 勞工退休準備金監督委員會 / 每三個月 6. 考績面談 / 每半年 7. 儲蓄信託委員會 / 每半年 8. 工會代表及幹部講習活動 / 每年 9. 董事長與員工交流座談會 / 每年 10. ERP 及備忘錄公告 / 不定期 11. 協力安全衛生管理委員會 / 每二個月 12. 協力工安人員會議 / 每月
公司回應	1. 本公司響應中鋼集團碳中和政策，並建構碳管理平台及產品碳足跡系統，以及導入循環經濟、研發綠色鋁材等，以達節能減碳效果。 2. 本公司善盡廢棄物產源管理責任，依照環境部廢棄物清理法及相關規定，委託廠商清理廢棄物前，會對清理廠商進行資格評估，每年執行外部廠商訪視作業，並請廠商提供妥善清理紀錄文件備查，以確保事業廢棄物之流向。 3. 管理方面，我們制定事業廢棄物查核作業標準，透過「盤點紀錄」、「巡視紀錄」、「報表統計」等各式查核工具進行勾稽，並做成紀錄，以確實掌握廠區各項事業廢棄物產出、貯存、去化情形。 4. 本公司將事業廢棄物資源循環再利用及永續發展視為目標，製程產出之事業廢棄物依其性質與集團公司、上下游供應鏈討論其資源化發展性，優先視為可用資源進行評估，延緩丟棄物料成為廢棄物。	1. 本公司自 1996 年成立以來，勞資關係運作順暢，同仁也可加入中鋁企業工會保障勞工權益，迄今，我們已與工會簽訂第三次團體協約，該團體協約之勞動條件經勞動部審查皆優於現行法令。 2. 本公司致力推展幸福職場，重視同仁身心健康，基於各種福利推展，榮獲 1111 人力銀行 2023 年度幸福企業金獎的肯定。 3. 本公司制訂「薪給管理辦法」，在合理利潤及兼顧股東權益之下，回饋員工努力付出的績效。薪酬項目包含基本薪給、各類出勤津貼、盈餘績效獎金、員工酬勞、年終獎金、不休假獎金、不請假獎金、行政獎勵金等。 4. 與母公司中鋼及數家集團公司合組「聯合職工福利委員會」；推派資方（人資行政處處長）、勞方各一位福利委員，代表參加「聯合職工福利委員會」會議，反應福利相關議案。